

対話の基本

チームの基本シリーズ(1)

Japan Productivity Center

・・・うちの会社は仕事の「基本」がバラバラだな。
だから仕事がうまく回っていないんじゃないか？
社員教育は必要なのだけれど・・・
セミナーに行かせる時間がない！ 都合が合わない！ 費用が高い！

そんな悩みを解決する、社内学習用の教材です。

〈特徴〉

- ☑ チームでの仕事に必要な「基本」を共有できる
「分かっている」つもりで意外とバラバラな「基本」を学ぶのに最適です。
- ☑ 自分たちで学べる
職場の仲間と読み合わせ、話し合いながら学習する形式です。
- ☑ 1冊1,000円のテキストが人数分あればできる
同じテキストを仲間で一緒に学習。研修を受けるよりリーズナブルです。
- ☑ 社内の定期的な会議のあとで実施できる
テキストは10章構成です。1章あたり30分～1時間程度。
毎週の会議のあとに実施すれば3ヶ月、毎月ならば1年で学習できます。
- ☑ 親しみやすいイラスト入り
若い方もベテランの方も、思わず微笑んでしまうイラスト入り。
気さくに話し合いをしていただけます。



こんなテキスト内容です。



イメージと若干異なる場合があります。

《目次》
はじめに
活用のしかた
私たちの話し合いルール
1章 話し合いのルール
2章 役割分担
3章 話し合い・会議の種類
4章 自己開示
5章 聴くこと、話すこと
6章 話し合いかた
7章 ファシリテーション
8章 会議(1) 企画と開催通知
9章 会議(2) 意思決定プロセスを考える
10章 会議(3) 効果的な議事録
A4サイズ 計60ページ超(メモ欄等も含む)

金額：1冊1,000円(税込) + 送料
1冊単位でお求めいただけます。

複写して使用することはできません。使用人数分お求めください。
ご送付方法は宅配便のみとなります。ご請求書(送料込)とともに商品を発送いたします。
代金は郵便局(手数料なし)または請求書記載の銀行宛(手数料ご負担)にお振込みください。

お申し込みは以下に必要事項を記載のうえ、FAXをお願いします。

「対話の基本」お申込書 FAX 03-3409-1167

下記の「個人情報の取扱いについて」に同意したうえで申込みます。

年 月 日

お申し込み冊数： 冊	
フリガナ 組織名：	
ご所属：	お役職：
フリガナ お名前：	
商品送付先：(〒 -)	
TEL：	FAX：
E-mail：	

個人情報の取扱いについて

- 書籍購入の申込によりご提供いただいた個人情報は、(財)日本生産性本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。なお、(財)日本生産性本部の個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ(<http://www.jpc-net.jp/>)をご参照願います。申込まれるご本人様におかれましては、内容をご確認、ご理解の上、お申し込みいただきますようお願いいたします。
- 個人情報は、「書籍販売」の事業実施に関わる資料等の作成、ならびに(財)日本生産性本部が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査のために利用させていただきます。
- 「書籍販売」の事業実施に関して必要な範囲で宛名ラベル等の資料を作成し、書籍取次店、配送業者等の関係者に限り配布させていただきます。但し、前述の場合および法令に基づく場合などを除き、個人情報を第三者に開示、提供することはありません。
- 書籍・手帳の送付などを外部に委託することがありますが、委託先にはご本人へのサービス提供に必要な個人情報だけを開示し、サービス提供以外に使用させることはありません。
- ご本人からの求めにより、開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止に応じます。この件については、経営品質推進センター(担当：与野、事業実施部門連絡先 Tel03-3409-1117)または日本生産性本部個人情報保護担当窓口(Tel03-3409-1112)までお問合せください。【責任者：個人情報保護管理者(総務部長)】
- お申込書に個人情報を記入するか否かの判断はご本人の自由です。ただし、必要な個人情報が不足していた場合は、当本部からのサービスの全部、または一部が受けられないことがあることをご了承願います。
- 本案内記載事項の無断転載をお断りします。